

CODICE DEONTOLOGICO

Edizione 26 maggio 2022

1 PREMESSA

CONFORMA è l'Associazione Italiana degli Organismi di Certificazione Ispezione Prove Taratura.

CONFORMA opera nel settore TIC (Testing, Inspection, Certification), ovvero nel settore della valutazione della conformità competente e indipendente, intesa come l'insieme delle attività di certificazione, ispezione, prova e taratura svolte in regime di accreditamento o su autorizzazione dei Ministeri competenti, in ambito volontario o cogente.

Il valore della valutazione della conformità si fonda sul grado di fiducia e credibilità, pubblicamente riconosciuto dagli stakeholder, che deriva da una valutazione imparziale e competente, effettuata da una parte terza ed indipendente.

Reputazione e credibilità favoriscono altresì i buoni rapporti con le parti interessate, in particolare le istituzioni, i clienti ed i fornitori.

Con il proprio Codice Deontologico, CONFORMA rende noti al proprio interno e a tutti gli stakeholder i valori e i principi generali che i Soci si impegnano a rispettare e a far applicare.

I valori e i principi riportati nel Codice sono ritenuti fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi dell'associazione e dell'industria TIC in generale, primo fra tutti infondere fiducia nei soggetti portatori di interesse, su cui trova ragione e fondamento l'attività di valutazione della conformità.

Il Codice è pubblicato sul sito internet di CONFORMA (www.associazioneconforma.eu).

2 MISSION

La mission di CONFORMA è promuovere la valutazione della conformità accreditata attraverso certificazioni, ispezioni, prove e tarature competenti ed indipendenti in tutti i settori economici, con l'obiettivo di:

- dare valore aggiunto ai processi, ai prodotti e ai servizi oggetto di valutazione;
- tutelare i consumatori e gli utilizzatori;
- rafforzare nelle Istituzioni, nelle imprese e nei cittadini la piena consapevolezza del valore sociale della valutazione di conformità, per uno sviluppo sostenibile ed etico in ottica ESG.

3 PRINCIPI GENERALI

Il Codice di CONFORMA si ispira ai seguenti principi:

- Integrità;
- Imparzialità;
- Trasparenza;
- Tutela delle informazioni aziendali e dei dati personali;
- Lotta alla corruzione;
- Correttezza nella condotta commerciale;
- Tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente;

- Rispetto dei diritti umani ed equità del lavoro;

Il Codice detta le regole sul comportamento appropriato da tenersi da parte dell'Associazione, dei suoi Soci e dei loro dipendenti e collaboratori, al fine di salvaguardare correttezza, prestigio e reputazione dell'associazione e dell'industria TIC in generale.

3.1 INTEGRITÀ

L'Associazione e i suoi Soci svolgono le loro attività in modo professionale, operando nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili, dei principi di correttezza, onestà, trasparenza e indipendenza e verificano costantemente che tale condotta sia mantenuta nel tempo.

Nel rispetto dei principi di integrità e trasparenza, ogni attività viene verificata, documentata, rapportata e archiviata.

L'Associazione e i suoi Soci promuovono una cultura di prevenzione ed individuazione dei comportamenti fraudolenti e sviluppano procedure di contrasto alle frodi ed ai reati correlati, assicurando che eventuali casi siano trattati tempestivamente ed in modo appropriato.

3.2 IMPARZIALITÀ

L'Associazione e i suoi Soci assicurano che il rischio di minaccia all'imparzialità sia gestito nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle norme tecniche applicabili e non sia tale da inficiare i risultati dell'attività di valutazione della conformità.

In particolare, i Soci assicurano la gestione di potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'erogazione di servizi a soggetti nei quali abbiano un interesse commerciale o finanziario, come pure nelle relazioni esistenti tra società facenti capo allo stesso Socio che erogano servizi allo stesso cliente.

I Soci si impegnano a gestire eventuali conflitti di interesse che possano derivare dai propri dipendenti e collaboratori, direttamente o attraverso relazioni parentali o intermediari.

3.3 TRASPARENZA

L'Associazione rende visibile a tutti gli Stakeholders (rif. par. 4) il proprio operato e i propri dati in modo comprensibile e accurato, attraverso la pubblicazione sul proprio sito web.

3.4 TUTELA DELLE INFORMAZIONI AZIENDALI E DEI DATI PERSONALI

L'Associazione si impegna a rispettare la confidenzialità delle informazioni relative all'Associazione e ai suoi Soci e la protezione dei dati personali e sviluppa politiche, procedure e strumenti di prevenzione e contrasto, assicurando che eventuali casi critici siano trattati tempestivamente ed in modo appropriato.

L'Associazione e i suoi Soci richiedono a ogni dipendente e collaboratore di firmare una clausola di confidenzialità, che proibisca la diffusione di informazioni sensibili a terzi nel corso dello svolgimento delle loro attività.

Informano altresì i propri partner, agenti, fornitori e intermediari della natura confidenziale delle informazioni aziendali di cui vengono in possesso e/o a conoscenza nello svolgimento delle attività per conto del Socio o dell'Associazione e del divieto di diffondere a terzi tali informazioni.

L'Associazione e i suoi Soci garantiscono che il trattamento dei dati personali avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati, così come previsto dalle leggi vigenti.

3.5 LOTTA ALLA CORRUZIONE

L'Associazione e i suoi Soci svolge la propria attività osservando i dettami di legge e dei regolamenti applicabili in materia di prevenzione e contrasto alla corruzione e sviluppano politiche, procedure e strumenti di contrasto atti a prevenirla e contrastarla, assicurando che eventuali casi siano trattati tempestivamente ed in modo appropriato.

In nessuna circostanza l'Associazione e i suoi Soci ammettono comportamenti in conseguenza dei quali un proprio dipendente o collaboratore proponga o accetti, direttamente o tramite intermediari, denaro, doni e promesse o comunque ottenga un vantaggio di qualsiasi altro tipo al fine di compiere, omettere o ritardare un atto rientrante nell'ambito delle proprie funzioni, ovvero per eseguire o conseguire prestazioni indebite per sé o in favore dell'Associazione o dei Soci.

L'Associazione tollera, pur sconsigliandone la pratica, l'accettazione, sporadica e occasionata da particolari ricorrenze, di doni da parte di propri dipendenti o collaboratori, di modico valore e comunque di importo non superiore ad €. 100,00 (cento/00), purché la relativa elargizione sia animata da mero spirito di liberalità e non a titolo di riconoscenza o di controprestazione.

I Soci consentono ai propri dipendenti e collaboratori di accettare regali o altre utilità effettuati occasionalmente, nel rispetto di quanto indicato nel proprio codice etico e/o nei propri documenti interni.

3.6 CORRETTEZZA NELLA CONDOTTA COMMERCIALE

I Soci nell'esecuzione delle attività si impegnano ad adottare comportamenti caratterizzati da lealtà, senso di responsabilità e buona fede, operando in conformità ai principi di etica e integrità aziendale, rispettando gli obblighi contrattuali e di correttezza ed evitando reiterati comportamenti che possano inficiare la loro reputazione e la reputazione di CONFORMA.

I Soci si impegnano a operare in un regime di libera e leale concorrenza.

Pertanto, i Soci dovranno inoltre astenersi da reiterati comportamenti tali da indurre in errore qualsivoglia soggetto operante nel mercato, con particolare riferimento ad affermazioni e valutazioni sui servizi offerti direttamente o proposti da terzi.

Nelle trattative commerciali, i Soci e i propri dipendenti e collaboratori evitano di instaurare o mantenere rapporti di partnership con persone o società che sono risultate implicate in attività illecite, a salvaguardia della propria reputazione e della reputazione di CONFORMA.

L'Associazione si impegna a rispettare i dettami dell'Antitrust, in modo da non pregiudicare la libera concorrenza.

3.7 TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE

L'Associazione e i suoi Soci sviluppano politiche, procedure e strumenti atti a proteggere la salute e sicurezza dei propri dipendenti, collaboratori, clienti e terze parti e l'ambiente e monitorano gli incidenti e i mancati infortuni (near miss), con l'obiettivo di minimizzare il loro rischio di accadimento, e le conseguenze.

3.8 RISPETTO DEI DIRITTI UMANI ED EQUITÀ DEL LAVORO

L'Associazione e i suoi Soci, consapevoli della loro responsabilità sociale nei confronti dei dipendenti e della comunità in generale, sviluppano politiche, procedure e strumenti atti ad assicurare il rispetto dei diritti umani e dei lavoratori.

L'Associazione e i suoi Soci promuovono e difendono questi diritti in ogni circostanza e ripudiano qualsiasi discriminazione fondata sul sesso, sull'orientamento sessuale, sull'età, sull'etnia, sulla lingua, sul credo religioso e politico e sulle condizioni sociali e personali.

L'Associazione e i suoi Soci garantiscono il rispetto della legislazione applicabile in materia di salario e orario di lavoro, vietano ogni forma di lavoro forzato o minorile e non tollerano alcuna forma di discriminazioni, molestie sul posto di lavoro, o abuso di autorità.

4 COMPORAMENTI NEI CONFRONTI DEGLI STAKEHOLDERS

Nello svolgimento delle attività, l'Associazione e i suoi Soci e i propri dipendenti e collaboratori adottano comportamenti in linea con i principi sopra elencati e descritti nei rapporti con gli Stakeholders di seguito elencati:

Soggetti esterni:

- Associazioni di categoria;
- Imprese;
- Pubbliche amministrazioni;
- Organismi di accreditamento;
- Organi di informazione;
- Partner;
- Clienti;
- Fornitori;
- Consulenti;
- Collaboratori;
- Concorrenti.

Soggetti interni:

- Dipendenti

5 FORMAZIONE

L'Associazione diffonde attraverso il proprio sito ai soggetti interni ed esterni la conoscenza del Codice Deontologico di CONFORMA.

6 VIGILANZA

L'Associazione richiede ai propri Soci, al proprio personale e collaboratori di segnalare tempestivamente situazioni di violazione dei principi e delle regole di comportamento riportate nel presente codice.

Le segnalazioni e la loro gestione avvengono secondo le modalità indicate nel Regolamento.

* * *